



Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»
<b>Рабочая инструкция</b>
<b>6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание</b>
Положение о порядке выборов декана факультета

ПРИНЯТО  
решением ученого совета  
ЧГПУ им. И. Я. Яковлева  
Протокол заседания  
от 30 сентября 2016 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

и. о. ректора



В. Н. Иванов

№ 05 от 30.09.16 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация  
работников ЧГПУ им. И. Я. Яковлева

Председатель Р. М. Таймасова



2016 г.

## Положение о порядке выборов декана факультета

Версия 2.0

Экземпляр № 6

Пользователь *Степанова Н. И.*  
Степанова Н. И.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработали	Начальник управления научной и инновационной деятельности	Евдокимова Е. Ю.	03.10.16
	Начальник отдела по работе с персоналом	Михайлова Т. Н.	03.10.16
	Начальник отдела аттестации и повышения квалификации научно-педагогических кадров	Степанова Н. И.	03.10.16
Проверил	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Дамкина С. Г.	03.10.16
Согласовал	Проректор по научной и инновационной работе	Петрова Т. Н.	03.10.16
Версия: 2.0	Все подписи действительны в части даты расписания. Дата и время расписания: 03.10.2016, 11:30		Стр. 1 из 15



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

### Содержание

Положение о порядке выборов декана факультета	3
Приложение 1. Форма заявления кандидата на должность декана факультета	8
Приложение 2. Форма списка опубликованных учебных изданий и научных трудов кандидата на должность декана факультета	9
Приложение 3. Сведения о кандидате на должность декана факультета (форма)	10
Приложение 4. Форма отчёта декана, участвующего в выборах на должность декана факультета	11
Приложение 5. Структура перспективного плана развития факультета кандидата на должность декана факультета	12
Приложение 6. Форма согласия на обработку персональных данных кандидата на должность декана факультета	13
Приложение 7. Форма выписки из протокола заседания ученого совета факультета	14
Лист регистрации изменений	15

Вводится в действие с с 01 октября 2016 г., с изменениями и дополнениями.

Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящее положение составлено на основании решений ученого совета университета от 30 сентября 2016 года (протокол № 2) и от 27.04.2012 г. (протокол № 9).

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004–2010 и является документом системы менеджмента качества университета.

Изменения к настоящему документу по мере необходимости вносятся по результатам применения Положения на практике или при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.

Мотивированное мнение первичной профсоюзной организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева (протокол №12 заседания от 29 сентября 2016 г.) получено 30 сентября 2016 года, рассмотрено.



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

1. Положение о порядке выборов декана факультета (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и Уставом Университета.

2. Должность декана является выборной и относится к профессорско-преподавательскому составу.

3. Декан факультета избирается ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или ученое звание.

4. На должность декана факультета может быть избрано лицо, способное на уровне современных требований решать вопросы организации специалистов (бакалавров, магистров) и развития научных исследований на факультете, обеспечивать развитие факультета, а также не имеющее препятствий к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частью 2 статьи 331 ТК РФ, в том числе:

– не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– не имеющее или не имевшее судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 331 ТК РФ;

– не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в предыдущем абзаце настоящего пункта;



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

– не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

– не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

В зависимости от специфики факультета на эту должность могут также избираться лица из числа крупных специалистов, получивших международное или всероссийское признание в конкретной отрасли знаний, подтвержденное соответствующими документами, имеющие опыт и стаж научно-педагогической или практической работы по профилю не менее 10 лет.

5. В периодической печати или других средствах массовой информации не менее чем за два месяца до проведения выборов на должность декана помещается объявление о дате и времени заседания ученого совета Университета, на котором будут осуществляться выборы декана.

6. Выдвижение кандидатур на должность декана факультета может производиться ректором, ученым советом Университета, советом факультета, советом общеуниверситетских кафедр, а также отдельными преподавателями в порядке самовыдвижения на основании их заявлений и заканчивается за 15 дней до заседания ученого совета Университета.

7. По истечении 30 дней после объявления о дате и времени заседания ученого совета в средствах массовой информации претенденты на должность декана выступают со своей программой на расширенном заседании совета факультета.

8. Кандидат на должность декана факультета представляет на имя ректора личное заявление не позднее даты, указанной в объявлении о проведении выборов, по прилагаемой форме (приложение 1).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

– копия уведомления о выдвижении кандидата одним из субъектов, указанных в п. 6 Положения (приложение 7);

– копии документов об образовании и (или) квалификации, ученой степени и ученом звании кандидата;

– справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

– список опубликованных научных трудов и учебных изданий кандидата за последние пять лет, заверенный ученым секретарем ученого совета Университета и заведующим кафедрой (приложение 2);

– сведения о кандидате на должность декана факультета (приложение 3);

– отчет о работе декана факультета за прошедший период (для декана, у которого истекает срок трудового договора) (приложение 4);

– перспективный план развития факультета (приложение 5);



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

– согласие кандидата на должность декана факультета на обработку персональных данных (приложение б);

– заключение специалистов по результатам медицинского осмотра об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302н);

– дополнительные документы по усмотрению кандидата, имеющие отношение к его выдвижению на должность декана факультета.

Кандидат, не являющийся работником Университета, дополнительно к вышеуказанным документам прилагает к заявлению:

- личный листок по учету кадров, заверенный по основному месту работы;
- автобиографию с перечнем основных достижений.

Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены кадровой службой по основному месту работы кандидата.

Претенденты, не рекомендованные советом факультета, в выборах на должность декана на ученом совете Университета не участвуют.

В случае отсутствия альтернативной кандидатуры приказом ректора Университета назначается и. о. декана сроком до одного года.

9. Общий список кандидатов на должность декана факультета с указанием ученой степени, звания, занимаемой должности, а также структурных подразделений и лиц, выдвинувших данную кандидатуру, формируется до заседания ученого совета Университета.

10. Претенденты на должность декана факультета обсуждаются на заседании ученого совета Университета.

Решение о допуске кандидатов к участию в выборах на должность декана факультета принимает ректор Университета. Ректор Университета вправе отказать кандидату в допуске к участию в выборах при выявлении нижеуказанных обстоятельств:

– несоответствия кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

– несоответствия представленных кандидатом документов требованиям, установленным настоящим Положением;

– представления кандидатом неполного пакета документов, установленных п. 8 настоящего Положения;

– нарушения кандидатом установленных сроков подачи документов;

– недостоверности сведений, указанных кандидатом в представленных документах, либо представления подложных и (или) поддельных документов.

Решение о самоотводе кандидатуры принимается ученым советом Университета открытым голосованием.



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Кандидаты на должность декана факультета вносятся в один бюллетень для тайного голосования.

Голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилии(ий) кандидата(ов). Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, признается недействительным.

11. Для подсчета голосов ученый совет Университета перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию из состава членов совета в количестве не менее 3 человек.

12. Избранным на должность декана считается кандидат, получивший более 50 % плюс один голос членов ученого совета при кворуме 2/3 от общего списочного состава совета.

В случае разделения голосов членов ученого совета поровну проводится повторное голосование на этом же заседании ученого совета.

Если никто из кандидатов не набрал более 50 % голосов, то выборы считаются несостоявшимися.

В этом случае приказом ректора Университета назначается и. о. декана на срок до одного года. В течение этого периода должны быть проведены повторные выборы.

13. Претенденты, являющиеся членами ученого совета Университета, участие в голосовании не принимают, и в случае голосования их голоса не учитываются. Не включаются они также в состав счетной комиссии, избираемой из членов ученого совета.

14. По окончании голосования счетная комиссия оглашает результаты по каждой кандидатуре. Результаты тайного голосования вносятся в протокол заседания ученого совета.

После утверждения протоколов счетной комиссии избранный кандидат утверждается в должности декана факультета приказом ректора. С вновь избранным деканом заключается трудовой договор на срок до 5 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности декана определяются Уставом вуза и должностной инструкцией декана.

15. Ректору предоставляется право выносить на решение ученого совета Университета вопрос о досрочном освобождении декана факультета от исполнения своих обязанностей в случаях:

- несоответствия требованиям, предъявляемым к нему законодательством Российской Федерации;
- длительной болезни или командировки;
- наличия других причин, препятствующих исполнению им своих обязанностей.

16. Решение о досрочном освобождении декана факультета от занимаемой должности принимается ученым советом Университета путем тайного или открытого голосования.



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

17. В случае решения ученого совета о досрочном освобождении декана факультета от исполнения обязанностей ректор приказом возлагает исполнение его обязанностей до проведения выборов на одного из профессоров или доцентов вуза на срок до одного месяца.

Досрочные выборы декана факультета по причинам, указанным в п. 15 данного Положения, проводятся по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников Университета.

18. Декан факультета, освобожденный от исполнения своих обязанностей досрочно, переводится с его согласия на иные должности, соответствующие его квалификации.

19. Настоящее Положение рассматривается на заседании ученого совета Университета, утверждается его решением и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

20. В настоящее Положение могут вноситься изменения, которые рассматриваются на заседании ученого совета, утверждаются его решением и вводятся в действие приказом ректора Университета.



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 1

И. о. ректора ФГБОУ ВО  
«ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»  
проф. В.Н. Иванову  
кандидата физико-математических наук,  
доцента, декана физико-  
математического факультета  
Ивановой Инны Петровны

#### заявление\*.

В соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева», Положением о порядке выборов деканов факультетов в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, объявлением на сайте, настоящим заявлением уведомляю о согласии (намерении) принять участие в выборах в качестве кандидата на должность декана физико-математического факультета.

С Положением о порядке выборов деканов факультетов в ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» ознакомлен(а).

Необходимые документы прилагаю.

Достоверность и полноту представленных мною сведений подтверждаю.

Приложения к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)





## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 2

## СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов

### Ивановой Инны Петровны

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов, вид публикаций	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем, в п. л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
<b>1. Учебные издания</b>					
<b>2. Научные труды</b>					
<b>3. Патенты (свидетельства), гранты, электронные ресурсы</b>					
<b>4. Зарегистрированные рабочие программы дисциплин и фонды тестовых заданий</b>					

Автор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Список верен:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ученый секретарь ученого совета университета \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 3

### Сведения о кандидате на должность декана физико-математического факультета

Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Место работы и должность	
Образование	
Наименование учебного заведения, год окончания	
Специальность	
Квалификация	
Ученая степень	
Ученое звание	
Почетное звание	
Общий трудовой стаж	
Стаж научно-педагогической работы в вузе	
Стаж работы в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	
Сведения о повышении квалификации	
Преподаваемые дисциплины	
Количество опубликованных научных работ (всего, в том числе за последние 5 лет)	
Количество опубликованных учебных и методических пособий (всего, в том числе за последние 5 лет)	
Количество кандидатов наук, подготовленных под научным руководством (если есть)	
Количество докторов наук, подготовленных при научном консультировании (если есть)	

Кандидат \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 4

## **ОТЧЕТ О РАБОТЕ ДЕКАНА ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

участвующего в выборах на должность декана  
**физико-математического** факультета

(за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

1. Фамилия, имя, отчество, год рождения.
2. Ученая степень, ученое звание.
3. Деятельность после окончания вуза с указанием последнего места работы, должности, стаж научно-педагогической или практической деятельности.
4. Основные показатели деятельности в занимаемой должности:
  - 4.1. Организация учебно-методической работы.
  - 4.2. Организация научно-исследовательской работы.
  - 4.3. Организация внеучебной и воспитательной работы.
  - 4.4. Организация финансово-экономической работы.
  - 4.5. Организация работы по улучшению условий труда, социальных условий обучающихся и работников.

\_\_\_\_\_ *дата*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

**Примечание.** В отчете кандидата должны быть указаны общие достижения факультета и вклад в данную работу кандидата на должность.



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 5

## **ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

кандидата на должность декана **физико-математического факультета Ивановой  
Инны Петровны**  
на 20\_\_ – 20\_\_ годы

1. Организация учебно-методической работы.
2. Организация научно-исследовательской работы.
3. Организация внеучебной и воспитательной работы.
4. Организация финансово-экономической работы.
5. Организация работы по улучшению условий труда, социальных условий обучающихся и работников.
6. Иные положения.

Кандидат:

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
(расшифровка подписи)

Дата



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 6

#### Согласие на обработку персональных данных кандидата на должность декана физико-математического факультета

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства или пребывания (фактического проживания))

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе **федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»**, расположенному по адресу: 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, 38, **с целью:** осуществления действий, которые необходимы для моего участия в процедуре выборов декана факультета, **в объеме:** фамилия, имя, отчество, данные о присуждении ученых степеней (с указанием тем диссертаций), сведения о присвоении званий, биометрические персональные данные (фотография), год, месяц, число и место рождения, пол, гражданство, адрес (место жительства и/или место пребывания), номер домашнего и мобильного телефонов, адрес личной электронной почты, семейное положение, сведения о составе семьи, образование, данные в документах об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, данные о трудовой деятельности, трудовом стаже, сведения о награждениях и поощрениях, паспортные данные, данные в документах воинского учета, ИНН, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, данные о публикациях (с указанием тематики и количества), данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности), данные о наличии или отсутствии судимости, сведения об участии в спортивной, культурно-воспитательной, культурно-творческой и культурно-просветительской деятельности, данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии на конференциях, симпозиумах и семинарах) (перечень обрабатываемых персональных данных)

Я согласен(а) с тем, что начальник отдела аттестации и повышения квалификации научно-педагогических кадров может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других специалистов университета, без уведомления меня об этом.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

Приложение 7

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

#### ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА заседания ученого совета физико-математического факультета

Дата заседания

Номер протокола

Председатель – \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Членов ученого совета факультета по списку \_\_\_\_\_.

Присутствовали: \_\_\_\_\_ членов ученого совета факультета

Приглашенные: \_\_\_\_\_  
(фамилии и инициалы приглашенных в именительном падеже, должности)

#### Повестка дня:

1. Об обсуждении кандидатур на должность декана физико-математического факультета.

#### СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы докладчика, краткое изложение содержания доклада, сообщения, информации)

#### РЕШИЛИ:

1. Выразить поддержку следующему кандидату на должность декана физико-математического факультета:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность)

Результаты голосования:

«за» – \_\_\_\_\_ чел.;

«против» – \_\_\_\_\_ чел.;

«воздержались» – \_\_\_\_\_ чел.

Председатель

Инициалы, фамилия

Секретарь

Инициалы, фамилия



## Рабочая инструкция

### 6.2.1 Определение потребности в кадрах, подбор персонала, приём на работу, избрание на должность и переизбрание

#### Положение о порядке выборов декана факультета

### Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		