

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»



Проректор по учебной работе

С.В. Ильина

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЕ

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Чебоксары 2021

1 Цели практики

Целями учебной практики научно-исследовательской работы являются: приобретение студентами опыта подготовки и самостоятельного проведения научного исследования на этапе постановки проблемы, формулирования идеи (гипотезы), темы и проектирования структуры исследования. Содержание научно-исследовательской работы определяется темой выпускной квалификационной работы в рамках профиля программы подготовки магистров.

2 Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- организация перманентной научно-исследовательской работы в течение всего учебного семестра,
- адаптация обучающегося к стилю деятельности в условиях участия в научно-исследовательской практике и самостоятельной подготовки выпускной квалификационной работы,
- выявление, изучение и критический анализ научной литературы по тематике научного исследования,
- развитие исследовательских навыков студентов, умения использовать различные методы научного познания,
- формирование у студентов соответствующих профессиональных компетенций, умения применять усвоенные знания для решения конкретных задач профессиональной деятельности.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 Практика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Научно-исследовательской работе предшествует изучение дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования».

Прохождение учебной практики необходимо как предшествующее для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), для подготовки научных статей и магистерской диссертации.

Обучающийся перед прохождением практики должен:

знать:

- приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- основные этапы, факты и явления отечественной истории;
- методологические подходы в изучении исторических источников;
- типы и виды исторических источников;

уметь:

- оценивать личностные ресурсы по достижению целей в процессе реализации траектории саморазвития;

формулировать внешнюю и внутреннюю критику исторического источника;

- сопоставлять различные виды исторических источников;

- определять уровень достоверности и полноты информации;

владеть:

- приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами;

- основными историческими понятиями и терминами;

- технологиями научного анализа, использования и обновления знаний по истории.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная;

Тип практики – научно-исследовательская работа;

Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

Практика проводится на кафедре отечественной и всеобщей истории ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, научно-информационных центрах вуза и города в соответствии с темами магистерских диссертаций.

Время проведения практики – 1-й курс (1-й семестр) магистратуры.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

универсальные компетенции (УК):

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);

профессиональные компетенции (ПК):

- способен использовать профессиональные знания и умения в реализации целей современного социально-гуманитарного образования (ПК-3);

- способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса (ПК-4).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 час.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	<p>1. Установочное собеседование, на котором дается описание проблемного поля исследований по профилю «Социально-гуманитарные науки и образование», выбор каждым из обучающихся одной из проблем для диссертационного исследования; разъясняются цели, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики и порядок отчетности</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности, ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка в организации (6 час.)</p>	<p>1. Журнал инструктажа по технике безопасности</p> <p>2. Индивидуальный план практики</p> <p>3. Дневник практики</p>
2	Основной этап	<p>1. Формулирование идеи, темы диссертации и научное обоснование темы; определение актуальности исследования проблемы.</p> <p>2. Составление первоначального списка литературы по тематике НИР.</p> <p>3. Ознакомление с основной литературой, составление письменного обзора литературы по тематике НИР.</p> <p>4. Составление структурного плана</p>	<p>1. Первоначальный список литературы по теме диссертации.</p> <p>2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме.</p> <p>3. Текст обоснования актуально-</p>

		диссертации. 5. Начало сбора материала к диссертации. (80 час.)	сти и научно-практической значимости исследования проблемы 4. Дневник практики
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Итоговая конференция по практике (22 час.)	1.Комплект отчетной документации 2. Выступление на итоговой конференции по практике

7.2 Содержание практики

Этапы практики	Задания на практику
Раздел 1. Подготовительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принять участие в установочном собеседовании с руководителем практики, ознакомиться с заданием, целями и, задачами учебно-исследовательской работы. 2. Спроектировать основное содержание практики применительно к теме своей магистерской диссертации. 3. Изучить правила техники безопасности, оформить прохождение инструктажа по ТБ. 4. Оформить Индивидуальный план практики. 5. Начать оформление Дневника практики.
Раздел 2. Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Начать сбора материала к диссертации.
Раздел 3. Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить итоговый отчет по учебной практике. 2. Завершить оформление Дневника практики. 3. Представить руководителю практики комплект отчетной документации по научно-исследовательской работе. 4. Выступить на итоговой конференции с отчетом по практике.

8 Формы отчетности по практике

По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики следующие документы:

- индивидуальный план прохождения практики;
- итоговый отчет о прохождении практики;
- дневник практики.

По результатам практики составляется письменный отчет о практике с указанием основных итогов научно-исследовательской работы. Итоговый отчет должен содержать конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Отчет оформляется в соответствии с «Положением об общих требованиях к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности обучающихся».

Отчет состоит из следующих структурных элементов:

1. *Титульный лист.* Титульный лист является первым листом отчета по практике. На титульном листе делается отметка о проверке материалов отчета руководителем практики.

2. *Содержание.* В содержании (оглавлении) последовательно перечисляются все структурные элементы отчета по практике: введение, названия разделов, подразделов и пунктов, заключение, библиография, а также все приложения с указанием соответствующих страниц.

3. *Введение.* В структурном элементе «ВВЕДЕНИЕ» должна содержаться информация о целях и задачах практики, месте и времени ее прохождения.

4. *Основная часть.* ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ содержит конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Сведения, приводимые в рамках основной части, должны быть структурно организованы в разделы, названия которых соответствуют плану магистерской диссертации. В случае необходимости разделы могут быть разделены на подразделы и пункты.

5. *Заключение.* В «ЗАКЛЮЧЕНИИ» следует отразить общие выводы и предложения, вытекающие из результатов практики, а также привести краткое описание проделанной работы.

6. *Библиографический список.* В «БИБЛИОГРАФИЧЕСКОМ СПИСКЕ» приводится список используемых источников и литературы, включая нормативные правовые акты, методические указания и рекомендации.

7. *Приложение.* В ПРИЛОЖЕНИИ могут помещаться подготовленная студентом статья, копии различного рода документов. Кроме того, могут помещаться: инструкции, графики, таблицы, алгоритмы, расчеты, варианты управленческих решений, программы, тесты, анкеты, интервью, итоги опросов, статистические материалы.

Во время практики студент ведет дневник, в котором ежедневно фикси-

рует содержание и результаты выполненной работы, отражает данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе. В дневнике практиканта должен быть отражен характер и все виды деятельности, реализованные студентом на практике, содержатся заполненное руководителем практики индивидуальное задание на практику, его заключение по результатам прохождения студентом практики.

По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики следующие документы: индивидуальный план практики; дневник практики; итоговый письменный отчет о практике.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике (научно-исследовательской работе) является дифференцированный зачет (с оценкой) в 1 семестре.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п.п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Раздел 1. Подготовительный этап	УК-6	1 . Участие в работе установочной конференции. Составление индивидуального плана практики, начало оформления дневника практики 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности, оформление журнала инструктажа по технике безопасности	Первый день практики

2	Раздел 2. Основной этап	ОПК-2, ПК-3, ПК-4	1. Первоначальный список литературы по теме диссертации 2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме 3. Текст обоснования актуальности и научно-практической значимости исследования проблемы 4. Оформление дневника практики	По окончании этапа практики
3	Раздел 3. Заключительный этап	ПК-3, ПК-4	1. Комплект отчетной документации по практике 2. Выступление на итоговой конференции по практике	По окончании практики

9.2 Оценочные средства по практике

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает: теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования УК-6.2. Умеет: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и	Раздел 1. Подготовительный этап	1. Принять участие в установочном собеседовании с руководителем практики, ознакомиться с заданием, целями и, задачами учебно-исследовательской работы. 2. Спроектировать основное содержание практики применительно к теме своей магистерской диссертации. 3. Изучить правила техники безопасности, оформить прохождение инструктажа по ТБ. 4. Оформить Индивидуальный план практики. 5. Начать оформле-	1. Индивидуальный план практики 2. Дневник практики 3. Журнал инструктажа по технике безопасности

	самореализации УК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами		ние Дневника практики.	
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1. Знает: основные требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ начального общего, основного общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: проектировать основные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию основных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации</p>	Раздел 2. Основной этап	<p>1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования.</p> <p>2. Составить список литературы по тематике НИР.</p> <p>3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования.</p> <p>4. Составить структурный план диссертации.</p> <p>5. Начать сбора материала к диссертации</p>	<p>1. Первоначальный список литературы по теме диссертации.</p> <p>2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме.</p> <p>3. Текст обоснования актуальности и научно-практической значимости исследования проблемы</p> <p>4. Дневник практики</p>

<p>ПК-3. Способен использовать профессиональные знания и умения в реализации целей современного социально-гуманитарного образования</p>	<p>ПК-3.1. Знает нормативные документы в сфере образования, возрастные особенности обучающихся, дидактические задачи урока ПК-3.2. Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения ПК-3.3. Владеет навыками формирования познавательной мотивации обучающихся к социально-гуманитарным наукам и образованию</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить список литературы по тематике НИР. 2. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме. 2. Текст обоснования актуальности и научной практической значимости исследования проблемы
<p>ПК-4. Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса</p>	<p>ПК-4.1. Знает и моделирует особенности научного исследования в сфере социогуманитарных наук и образования, в том числе в предметных областях среднего образования «История», «Обществознание», «Право», «Экономика» в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения ПК-4.2. Умеет формировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать и разрабатывать новые методы; оценивать результаты исследования и применять их в образовательном процессе ПК-4.3. Владеет навыками использования методологического аппарата и использования его в научной деятельности.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулировать тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Начать сбора материала к диссертации 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Библиографический список литературы по теме диссертации. 2. Обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме. 3. Обоснование актуальности и научной практической значимости исследования проблемы.

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Зверев, В. В. Методика научной работы : учебное пособие / В. В. Зверев. – Москва : Проспект, 2017. – 103 с.
2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 204 с.
3. Потемкина, М. Н. Теория и методология истории : учеб. пособие для вузов / М. Н. Потемкина. – 2-е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 197 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – Брянск : БГТУ. – 156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbooksschop.ru/> .
2. Ануфриева, Е. В. История России, VI–XX вв. [Электронный ресурс] : схемы, таблицы, события, факты : учеб. пособие / Е. В. Ануфриева, Г. Б. Щеглова. – Волгоград : Волгоградский институт бизнеса : Вузовское образование. – 202 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> .
3. Бабаев, Г. А. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. – Саратов : Научная книга. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> .
4. Всемирная история [Электронный ресурс] : учебник / Г. Б. Поляк и др.. – Москва : ЮНИТИ- ДАНА. – 887 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Широкопад, И. И. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. И. Широкопад, В. А. Соломатин, Т. В. Филатова. – Москва : Пер Сэ. – 496 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://ibooks.ru> (Электронно-библиотечная система ibooks.ru).
2. <http://www.iprbooksschop.ru/> (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
3. <http://ibooks.ru> (Электронно-библиотечная система ibooks.ru).
4. <http://www.iprbooksschop.ru/> (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
5. <http://window.edu.ru/resource/217/8217> (Энциклопедический словарь «Всемирная история»).
6. <http://www.rubricon.ru> (Энциклопедический словарь «История Отечества

с древнейших времен до наших дней»).

11 Информационные технологии, используемые на практике

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standart 2010 Russian (подписка для вузов DreamSpark); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.

Информационные технологии для поиска литературы, для работы с литературой в ходе составления библиографии, реферирования, конспектирования, аннотирования, цитирования, для автоматического перевода текстов с помощью программ-переводчиков с использованием электронных словарей, для хранения и накопления информации, планирования процесса исследования, общения с ведущими специалистами, анализа и оформления результатов исследования. Помимо вышеуказанного результаты исследования должны апробироваться на заседаниях кафедры, советах, семинарах, научно-практических конференциях, симпозиумах и т. п., быть опубликованными в средствах массовой информации, в том числе через сеть Интернет.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятия семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный класс»), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.