

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
С.В. Ильина  
«18» июня 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Учебная практика

### (ознакомительная практика)

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки

Транспорт

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Чебоксары 2021

## 1 Цели практики

Целями учебной (ознакомительной) практики являются:

- организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативно-правовых документов.
- формирование профессиональных умений и навыков обучения по рабочей профессии .

## 2 Задачи практики

В процессе прохождения **учебной (ознакомительной)** практики студент должен решить следующие задачи:

- дать представление о направлении подготовки и профессионально-педагогической деятельности в образовательной отрасли - Профессиональное обучение (транспорт);
- познакомиться с квалификационной характеристикой, с требованиями к личности педагога профессионального обучения и показать пути овладения этой квалификацией;
- представить систему современного профессионального образования место в ней профессионально-педагогического образования, выполнить задания, выданные руководителем практики от выпускающей кафедры;
- приобрести первоначальные производственные умения и навыки, необходимые специалистам в области профессионального образования.

## 3 Место практики в структуре ОПОП ВО

**Учебная (ознакомительная)** практика входит в Блок Б2 «Практики» (Б2.О.01.01(У)).

**Учебная (ознакомительная)** практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО. **Учебная (ознакомительная)** практика является составной частью учебной программы по подготовке педагогов профессионального обучения.

**Учебная (ознакомительная)** практика закладывает первоначальные знания о рабочей профессии по профилю подготовки, а также о трудовых функциях будущего педагога профессионального обучения. **Учебная (ознакомительная)** практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на первоначальную профессионально-практическую подготовку обучающихся, на формирование компетенций с целью применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

Прохождение практик предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль подготовки «Транспорт». Практика направлена на ознакомление обучающихся с основами профессии по избранному направлению.

Для успешного прохождения **учебной (ознакомительной)** практики необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

- 1.Б1.О. 02.01.01. Основы самоменеджмента.
2. Б1.О. 03.01.03. Охрана труда в образовании.
3. Б1.О. 04.01. Инженерная графика.
4. Б1.О. 04.04. Физика.

Входные знания, умения и навыки обучающихся, необходимые для успешного прохождения практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

**знания:**

- квалификационной характеристики рабочих, служащих, специалистов среднего звена и требования к личности педагога профессионального обучения;
- закономерностей целостного образовательного процесса, современных психологических и педагогических технологий;
- основных требований, содержания, методике и организации профессиональной подготовки рабочих (специалистов) профиля транспорт.
- теоретических основ организации и контроля технологического процесса в учебных мастерских;

**умения:**

- самостоятельно работать со специальной и справочной литературой;
- анализировать учебно-программную документацию по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

**владения:**

- речевым этикетом, принятым в обществе, профессиональной лексикой;
- навыками организации и обслуживания рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики;
- способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

**Учебная (ознакомительная)** практика необходима для успешного освоения следующих дисциплин:

1. Б1.О.04.03. Основы материаловедения.
2. Б1.О.04.07. Теория механизмов и машин.
3. Б1.В.02. Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей.

**Учебная (ознакомительная)** практика способствует становлению и развитию практических умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности педагога профессионального обучения по техническим дисциплинам.

#### **4 Вид, тип, способ проведения практики**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная.

#### **5 Место и время проведения практики**

**Учебная (ознакомительная)** практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль Транспорт, проводится на базе кафедры машиноведения технологического-экономического факультета ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Время проведения практики – 2 семестр (дата – согласно графику учебного процесса).

#### **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

**общепрофессиональных (ОПК):**

– способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);

**профессиональных (ПК):**

– способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3);

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент должен:

**Знать:**

– профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);

– способы осуществления педагогического сопровождения профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3);

**Уметь:**

– осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);

– осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3);

**Владеть:**

– способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);

– способностью осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3);

## **7 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

### **7.1 Структура практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
<b>2 семестр</b>			
1	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа), озна-	Отчет, дневник практики, индивидуальный план практики

		комление с объектом практики (4 часа), составление индивидуального плана практики (4 часа). <b>Всего 12 часов.</b>	
2	Организационный этап	Изучение профессионального стандарта 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Знакомство с Единым Тарифно-квалификационным справочником рабочих, служащих, специалистов среднего звена. Знакомство с ФГОС СПО. <b>Всего 38 часов.</b>	Фронтальный опрос
3	Учебно-проектировочный этап	Формирование предметно-пространственной среды (учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских), необходимой для освоения учебного предмета дисциплины. <b>Всего 40 часов.</b>	Отчет, дневник практики
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики и оценка деятельности студента прикрепленным преподавателем (руководителем) (2 часа). Оформление документов по практике, включая отчет по практике и дневник (10 часов). Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации (2 часа). Участие в итоговой конференции (4 часа). <b>Всего 18 часов.</b>	Отчет, дневник практики, индивидуальный план практики, дифференцированный зачет

## 7.2 Содержание практики

### Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, целями и задачами учебной практики.

В первый день практики студенты получают задание на практику, руководитель проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место, а также разрешаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, образовательного учреждения), которые должны строго соблюдаться.

### Организационный этап

Студенты изучают профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, знакомятся с Единым тарифно-квалификационным справочником рабочих, служащих, специалистов среднего звена, знакомятся с Федеральным Государственным Образовательным Стандартом Среднего Профессионального Образования.

### **Учебно-проектировочный этап**

Студенты занимаются изучением и формированием предметно-пространственной среды (учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских), необходимой для освоения учебного предмета дисциплины.

### **Заключительный этап**

Студенты оформляют документы по практике, включая отчет и дневник по практике. Подводят итоги и защищают отчет по практике, получают оценку (дифференцированный зачет).

В ходе прохождения учебной (ознакомительной) практики используются различные формы контактной работы студентов с руководителями практики, в т.ч. участие студентов в организации и проведении различных мероприятий.

Рекомендуемые образовательные технологии: лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов, составление отчета, защита отчета по практике.

Рекомендуемые методы: изучение законодательной, нормативно-правовой, учебно-методической литературы.

## **8 Формы отчетности по практике**

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) отчет о выполнении практики (индивидуальное задание).

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

## **9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	ОПК-1	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ОПК-7	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание	В конце практики

3	Заключительный	ПК-3	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики
---	----------------	------	---	------------------

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.*

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	знать: профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики.
	уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
	владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			

способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)	знать: способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	производственный	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформлять отчет, выполнить индивидуальное задание, выполнять работы соответствующие содержанию этапа	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
	уметь: взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
	владеть: способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3)	знать: способы осуществления педагогического сопровождения профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	заключительный	Обучающийся должен представить комплект отчетной документации, выступить на итоговой конференции	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет
	уметь: осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся			
	владеть: способностью осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся			



Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики  
 Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

#### Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. <i>«10 баллов»</i> ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. <i>«8 баллов»</i> ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя. <i>«0 баллов»</i> ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.	10 баллов
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. <i>«20 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. <i>«10 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре. <i>«8 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. <i>«0 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.	20 баллов

Оценивание дневника практики	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p>	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%).</p> <p>«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).</p>	20 баллов
Оценивание качества представленного отчета о практике	<p>«20 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям, и сдан вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо.</p> <p>«16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено хорошо.</p> <p>«10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено.</p> <p>«4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.</p>	20 баллов
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	<p>«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p>	10 баллов

	«4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.	
Итого		100

*Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике*

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

*Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике*

1) Когда и кем утвержден Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

2) Описание трудовых функций, входящих в Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

3) Характеристика обобщенных трудовых функций, входящих в Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

4) Назначение Единого Тарифно-квалификационного справочника рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

5) Основное содержание Единого Тарифно-квалификационного справочника рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

6) Когда и кем утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

7) Основные пункты Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

7) Когда и кем утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

8) Основные пункты Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

9) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10) Основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

*Правило определения итоговой оценки*

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

## **10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) основная литература:**

1. Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
2. Единый Тарифно-квалификационный справочник рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
3. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
4. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
5. ФЗ О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования практической подготовки обучающихся

### **б) дополнительная литература:**

1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
3. Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.
4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.
5. .Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.
6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.
7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.
8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.
9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.
10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.
11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

## **11 Информационные технологии, используемые на практике**

В ходе прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019 Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»).
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
3. Браузеры: Яндекс, Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Edge.

## **12 Материально-техническая база практики**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические), проектором, экраном, ноутбуком, интерактивной доской и компьютерами с выходом в Интернет.

**Учебная (ознакомительная)** практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль Транспорт, проводится на базе кафедры машиноведения технолого-экономического факультета ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.