

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
С.В. Ильина
«30» октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки

Транспорт

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

1 Цели практики

Целями педагогической практики являются углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки; знакомство обучающихся с техническими и технологическими достижениями в промышленности и сфере услуг; обеспечение формирования компетенций практической работы.

2 Задачи практики

Основными задачами педагогической практики являются:

- адаптация студентов к условиям будущей профессионально-педагогической деятельности;
- развитие интереса к профессии и формирование педагогического самосознания;
- закрепление, углубление и развитие знаний и умений, полученных по техническим, психолого-педагогическим и другим дисциплинам, формирование умения системного их применения;
- практическое освоение дидактико-методических, организаторских, воспитательных, производственно-технологических функций профессионально-педагогической деятельности;
- формирование педагогического мышления и умений педагогической рефлексии;
- развитие творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- поиск и становление индивидуального стиля педагогической деятельности.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика входит в Блок Б2 «Практики» (Б2.В.02(П)).

Педагогическая практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО.

Для успешного прохождения педагогической практики необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

1. Русский язык и культура речи.
2. Возрастная анатомия, физиология и основы медицинских знаний.
3. Введение в профессионально-педагогическое направление.
4. Психология профессионального образования.
5. Общая и профессиональная педагогика.
6. Педагогические технологии.
7. Методика профессионального обучения.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении педагогической практики:

знания:

- задачи и содержание работы с учащимися профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования;
- специфику реализации личностно-ориентированной и системно-деятельностной модели обучения в профессиональном образовании;

умения:

- анализировать педагогический процесс, осуществляемый в профессиональном образовательном учреждении;
- использовать современные методы организации внеурочной работы;
- рационально организовывать педагогический процесс, обеспечивая сохранение жизни, психического и физического здоровья обучающихся;

навыки:

- организации педагогического процесса, осуществляемый в профессиональном образовательном учреждении;
 - адаптации обучающихся к профессиональному обучению.
- Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе педагогической практики, необходимы для успешного освоения дисциплин вариативной части, преддипломной практики и выполнения ВКР.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

5 Место и время проведения практики

Место проведения практики: профессиональные образовательные организации, организации дополнительного образования.

Время проведения практики – 6,7 семестры (дата – согласно графику учебного процесса).

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

обще профессиональных (ОПК):

– способность выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);

профессиональных (ПК):

– способность анализировать профессионально-педагогическую ситуацию (ПК-5);

– готовность к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);

– готовность к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);

– готовность к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23).

В результате прохождения педагогической практики студент должен:

знать:

– понятия и современные законы естественнонаучных дисциплин (ОПК-2);

– понятие профессионально-педагогической ситуации, пути и способы ее разрешения (ПК-5);

– методы психологии, психологию личности, теорию деятельности; методы диагностирования личностных особенностей (ПК-8);

– дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств (ПК-22);

– цели, функции, формы и методы контроля результатов образовательного процесса (ПК-23).

уметь:

– применять знания естественных наук при анализе проблем и решении задач профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);

– применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу профессионально-педагогических ситуаций (ПК-5);

- интерпретировать собственное психическое состояние; выбирать и применять различные методики диагностирования в соответствии с особенностями личности (ПК-8);
- применять различные дидактические средства в соответствии (ПК-22);
- выбирать и разрабатывать различные формы, методы и средства контроля в зависимости от условий (ПК-23).

владеть:

- методами и принципами познания естественных наук (ОПК-2);
- алгоритмом и методами анализа профессионально-педагогических ситуаций (ПК-5);
- навыками прогнозирования развития личности обучающегося на основе результатов диагностики (ПК-8);
- навыками разработки и применения комплекса дидактических средств (ПК-22);
- формами и методами контроля результатов обучения (ПК-23).

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов (6 семестр) и 15 зачетных единиц, 540 часов (7 семестр).

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
6 семестр			
1	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия, прохождение инструктажа по технике безопасности (4 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа). Составление индивидуального плана практики (4 часа). Всего – 12 часов	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики
2	Производственный	Знакомство и наблюдение за работой образовательного учреждения (20 часов). Анализ занятий общепрофессионального цикла учебного заведения (30 часов). Подготовка и проведение занятий в учебных мастерских и специализированных кабинетах (30 часов).	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание

		Всего – 80 часов	
2	Заключительный	Составление отчета о практике (10 часов) Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа) Участие в итоговой конференции (4 часа) Всего – 16 часов	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет
7 семестр			
1	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия, прохождение инструктажа по технике безопасности (4 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа). Составление индивидуального плана практики (4 часа). Всего – 12 часов	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики
2	Производственный	Знакомство и наблюдение за работой образовательного учреждения (90 часов). Анализ занятий общепрофессионального цикла учебного заведения (180 часов) Подготовка и проведение занятий в учебных мастерских и специализированных кабинетах (242 часа) Всего – 512 часов	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
3	Заключительный	Составление отчета о практике (10 часов) Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа) Участие в итоговой конференции (4 часа) Всего – 16 часов	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и задачами педагогической практики.

В первый день практики студенты знакомятся с руководителем практики от образовательного учреждения, который проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место (должность), а также раз-

решаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, которые должны строго соблюдаться.

Производственный этап

6 семестр

1-2 неделя

Знакомится с педагогическим коллективом, с руководителем учебного заведения, преподавателями и мастерами производственного обучения, курирующими его деятельность; знакомится с учащимися учебной группы, изучает их, беседует с мастером производственного обучения об особенностях коллектива группы, общается с группой; знакомится с учебным заведением, его материально-технической базой, изучает оснащение кабинетов, лабораторий и мастерских; изучает учебно-воспитательный процесс, его специфику в данном учебном заведении; посещает уроки преподавателей технических дисциплин и мастеров производственного обучения, а также внеклассные воспитательные мероприятия; ведет личный дневник, где записывает свои впечатления, анализирует, осмысливает полученную информацию, планирует свою работу.

8 семестр

1-2 неделя

Знакомится с педагогическим коллективом, с руководителем учебного заведения, преподавателями и мастерами производственного обучения, курирующими его деятельность; знакомится с учащимися учебной группы, изучает их, беседует с мастером производственного обучения об особенностях коллектива группы, общается с группой; знакомится с учебным заведением, его материально-технической базой, изучает оснащение кабинетов, лабораторий и мастерских; изучает учебно-воспитательный процесс, его специфику в данном учебном заведении; посещает уроки преподавателей технических дисциплин и мастеров производственного обучения, а также внеклассные воспитательные мероприятия; ведет личный дневник, где записывает свои впечатления, анализирует, осмысливает полученную информацию, планирует свою работу.

3-6 неделя

Посещает уроки теоретического обучения, проводимые различными преподавателями; уроки производственного обучения, проводимые разными мастерами; проводит обобщающий анализ посещенных уроков (отдельно теоретического и производственного обучения); готовит традиционные уроки теоретического и производственного обучения; подготовленный план-конспект уроков обсуждает с преподавателями и мастерами производственного обучения;

7-10 неделя

Проводит 1-2 урока теоретического и 1-2 урока производственного обучения; анализирует, осмысливает проведенные уроки; готовит уроки теоретического и производственного обучения с использованием активных методов обучения; проводит 1-2 урока теоретического и 1-2 урока производственного обучения с использованием различных активных методов обучения; проводит самоанализ проведенных уроков; оформляет для отчета дидактические материалы, которые использовались в учебном процессе.

Заключительный этап

Подведение итогов педагогической практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или преподавателем образовательной организации.

Оформление документов по практике: дневник, отчет, включая выполненное индивидуальное задание, характеристика (в путевке практиканта).

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой (если практика проходила в базовых предприятиях);
- 4) отчет о выполнении практики (индивидуальное задание).

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	ОПК-2	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ПК-5, ПК-8	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание	В конце практики
3	Заключительный	ПК-22, ПК-23	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
способность выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2)	знать: понятия и современные законы естественнонаучных дисциплин	подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики.
	уметь: применять знания естественных наук при анализе проблем и решении задач профессионально-педагогической деятельности			
	владеть: методами и принципами познания естественных наук			
способность анализировать профессионально-педагогическую ситуацию (ПК-5)	знать: понятие профессионально-педагогической ситуации, пути и способы ее разрешения	производственный	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформлять отчет, выполнить индивидуальное задание, выполнять работы соответствующие содержанию этапа	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
	уметь: применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу профессионально-педагогических ситуаций			
	владеть: алгоритмом и методами анализа профессионально-педагогических ситуаций			
готовность к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и спе-	знать: методы психологии, психологию личности, теорию деятельности; методы диагностирования личностных особенностей			
	уметь: интерпретировать собственное психическое состоя-			

<p>специалистов среднего звена (ПК-8)</p>	<p>знание; выбирать и применять различные методики диагностирования в соответствии с особенностями личности</p>			
	<p>владеть: навыками прогнозирования развития личности обучающегося на основе результатов диагностики</p>			
<p>готовность к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22)</p>	<p>знать: дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств</p>	<p>заключительный</p>	<p>Обучающийся должен представить комплект отчетной документации, выступить на итоговой конференции</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет</p>
	<p>уметь: применять различные дидактические средства в соответствии</p>			
	<p>владеть: навыками разработки и применения комплекса дидактических средств</p>			
<p>готовность к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23)</p>	<p>знать: цели, функции, формы и методы контроля образовательного процесса</p>			
	<p>уметь: выбирать и разрабатывать различные формы, методы и средства контроля в зависимости от условий</p>			
	<p>владеть: формами и методами контроля результатов обучения</p>			

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. «10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. «8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя. «0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.	10 баллов
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. «20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре. «8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.	20 баллов
Оценивание дневника практики	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики. «20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руково-	20 баллов

	<p>дителю на кафедре. <i>«16 баллов»</i> ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре. <i>«10 баллов»</i> ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре. <i>«4 балла»</i> ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p>	
Оценивание степени выполнения программы практики	<p><i>«20 баллов»</i> ставится, если программа практики выполнена полностью. <i>«12 баллов»</i> ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%). <i>«8 баллов»</i> ставится, если программа практики выполнена только на (75%). <i>«2 балла»</i> ставится, если программа практики выполнена только на (70%).</p>	20 баллов
Оценивание качества представленного отчета о практике	<p><i>«20 баллов»</i> ставится, если отчет и оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо. <i>«16 баллов»</i> ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено хорошо. <i>«10 баллов»</i> ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено. <i>«4 балла»</i> ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.</p>	20 баллов
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	<p><i>«10 баллов»</i> ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям <i>«8 баллов»</i> ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. <i>«6 баллов»</i> ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. <i>«4 балла»</i> ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p>	10 баллов

	«0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.	
Итого		100

Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике

1. Назовите законодательные и нормативно-правовые акты в системе профессионально-технического образования, охраны труда.
2. Раскройте требования к организации учебно-воспитательного процесса.
3. Определите основные должностные обязанности мастера производственного обучения и преподавателя специальных и общетехнических дисциплин профессионально-технического учебного заведения.
4. Раскройте требования к структуре и содержанию паспорта комплексно- методического обеспечения предмета.
5. Определите основное содержание рабочих учебных планов и программ профессионально-практической, профессионально-теоретической и общетехнической подготовок.
6. Проанализируйте содержание тематических планов специальных предметов и производственного обучения;
7. Раскройте требования к разработке учебно-планирующей документации преподавателя-предметника и мастера производственного обучения.
8. Назовите структуру различных типов уроков теоретического и производственного обучения.
9. Раскройте требования к подбору и структурированию содержания учебного материала.
10. Назовите методические требования к разработке планов урока.
11. Определите виды, назначение и содержание дидактических средств обучения, применяемых на уроках производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин.
12. Проанализируйте методику проведения различных типов уроков теоретического и производственного обучения.
13. Какие современные производственные и педагогические технологии Вы знаете?
14. Какие требования к педагогическому и психологическому анализу уроков производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин?
15. Назовите виды форм методической работы преподавателя и мастера производственного обучения.
16. Раскройте основные организационные формы организации производственного обучения в учебных мастерских, на предприятиях и в условиях производства.

17. Определите методы производственного и теоретического обучения и их рациональный выбор в зависимости от периода обучения обучающихся.

18. Обоснуйте требования к разработке основных дидактических средств обучения, в том числе и к технической и технологической документации.

19. Определите методы и методические приемы актуализации знаний и умений обучающихся.

20. Какие способы организации самостоятельной работы учащихся в процессе урока Вы знаете?

21. Назовите виды и формы контроля за формированием знаний, профессионально-практических умений и навыков обучающихся.

22. Проанализируйте требования к разработке критериев оценивания учебных достижений учащихся по профессионально-практической подготовке соответствующей профессии.

23. Определите требования к осуществлению психолого-педагогического анализа урока производственного и теоретического обучения.

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения : учеб. для студентов высш. проф. образования / Г. И. Кругликов. – Москва : Академия, 2013. – 314 с.

2. Савич, Е. Л. Ремонт кузовов легковых автомобилей : [учеб. пособие для вузов по спец. «Техн. эксплуатация автомобилей», «Проф. Обучение», «Автосервис»] / Е. Л. Савич, В. С. Ивашко, А. С. Савич ; под общ. ред. Е. Л. Савича. - Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / В. В. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. – Москва : Академия, 2011. – 173 с.

2. Автомобили. Конструкция и рабочие процессы : учеб. для вузов по направлению подгот. бакалавров "Эксплуатация трансп.-технол. машин и комплексов" (профили подгот. "Автомобили и автомоб. хоз-во" и "Автомоб. сервис") / А. М. Иванов и др. ; под ред. В. И. Осипова. – Москва : Академия, 2012. – 378 с. : ил. – (Высшее профессиональное образование. Транспорт. Бакалавриат).

3. Тончева Н.Н., Лебедев В.Г. Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц при сервисном обслуживании : учебное пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 136 с.

4. Техническая эксплуатация ходовой части автомобилей и систем, обеспечивающих безопасность движения: :учебно-методическое пособие / А.Н. Самсонов, В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, М.Ю. Иванов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 86 с.

5. Диагностика автомобильного транспорта : учебное пособие / В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, А.Н. Самсонов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 91 с.

6. Самсонов А.Н. Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования : учебно-методическое пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2017. – 67 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
3. Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.
4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.
5. .Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.
6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.
7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.
8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.
9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.
10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.
11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе выполнения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019 Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»).
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
3. Браузеры: Яндекс, Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Edge.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические), проектором, экраном, ноутбуком, интерактивной доской и компьютерами с выходом в Интернет.

Педагогическая практика проводится в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения, дополнительные образовательные программы, и организациях дополнительного образования, реализующих программы профессионального обучения, связанных с профилем подготовки "Транспорт".