

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
С.В. Ильина  
« 30 » октября 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

**(практика по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности)**

Направление подготовки

**23.03.01 Технология транспортных процессов**

Профиль подготовки

**Управление на автомобильном транспорте**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Чебоксары 2020

## **1 Цели практики**

**Целями** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения специальными дисциплинами, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по специальности.

## **2 Задачи практики**

Основными задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- в ознакомлении общей производственной структуры грузового и (или) пассажирского предприятия;
- в ознакомлении работы служб, занятых организацией, контролем и управлением перевозками;
- в ознакомлении вопросов планирования и проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- в изучении работы службы логистики и маркетинговых исследований;
- в изучении вопросов по организации натурных обследований работы городского транспорта;
- в изучении технологического оборудования контроля за движением транспортных средств;
- в ознакомлении работы служб по взаимодействию различных видов транспорта при смешанных перевозках;
- в изучении передовых методов и технологических приемов выполнения погрузочно-разгрузочных и перегрузочных работ.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок Б2 «Практики» (Б2.В.02(П)).

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, обучающийся должен иметь входные знания, умения и компетенции:

- владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать новую информацию;
- уметь пользоваться графическими материалами и инструментами;
- уметь пользоваться справочными материалами и т.д.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

1. Организация и управление на автомобильном транспорте.
2. Производственно-техническое обеспечение предприятий автомобильного транспорта.
3. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания.
4. Транспортная инфраструктура.
5. Грузовые и пассажирские перевозки.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходима для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

#### **4 Вид, тип, способ проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

#### **5 Место и время проведения практики**

Место проведения практики: организации и предприятия, занятые организацией перевозочного процесса – грузовые и пассажирские автотранспортные предприятия (АТП) любых форм собственности, автовокзалы, транспортная инспекция, органы государственной инспекции дорожного движения (ГИБДД) и т.д. (на основе двухсторонних договоров между организацией и ЧГПУ им. И.Я. Яковлева).

Время проведения практики – 8 семестр (дата – согласно графику учебного процесса).

#### **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

##### **общекультурных (ОК):**

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

##### **общепрофессиональных (ОПК):**

– способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем (ОПК-3);

##### **профессиональных (ПК):**

– способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия (ПК-1);

– способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников (ПК-29);

– способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ (ПК-32).

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен:

**знать:** способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; систему математических, естественнонаучных, инженерных и экономических знаний для решения вопросов в технологии, организации технической эксплуатации транспортных систем; методы разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распорядительных актов предприятия; способы реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников; способы проведения технико-экономического анализа;

**уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; применять систему фундаментальных знаний для решения технических и технологических проблем в области технологии, организации,

планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем; разрабатывать и внедрять технологические процессы, использовать техническую документацию, распорядительные акты предприятия; реализовать управленческие решения в области организации производства и труда, организовывать работы по повышению научно-технических знаний работников; проводить технико-экономический анализ;

**владеть:** навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; фундаментальными знаниями в технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем; методами разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распорядительных актов предприятия; способами реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников; способами технологического экономического анализа и поиском путей сокращения цикла выполнения работ.

## 7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный	<p>Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа).</p> <p>Ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия, прохождение инструктажа по технике безопасности (4 часа).</p> <p>Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа).</p> <p>Составление индивидуального плана практики (4 часа).</p> <p><b>Всего – 12 часов</b></p>	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики
2	Производственный	<p>Производственная деятельность грузового (пассажирского) АТП (148 часов).</p> <p>Наблюдение за службой автотранспортного предприятия (148 часов).</p> <p><b>Всего – 296 часов</b></p>	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
2	Заключительный	<p>Составление отчета о практике (10 часов).</p> <p>Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа).</p> <p>Участие в итоговой конферен-</p>	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифферен-

		ции (4 часа). <b>Всего – 16 часов</b>	цированный зачет
--	--	--	------------------

## 7.2 Содержание практики

### Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит обучающихся с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и задачами производственной практики.

В первый день практики обучающиеся знакомятся с руководителем практики от предприятия, который проводит инструктивную беседу и распределяет обучающихся по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место (должность), а также разрешаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы обучающихся знакомят с правилами внутреннего распорядка предприятия, которые должны строго соблюдаться.

### Производственный этап

#### 1-2 неделя

Обработка и систематизация фактического и литературного материала работы.

#### 3-4 неделя

Наблюдение за службой автотранспортного предприятия.

#### 5-6 неделя

Проведение эксперимента работы.

### Заключительный этап

Подведение итогов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником предприятия.

Оформление документов по практике: дневник, отчет, включая выполненное индивидуальное задание, характеристика (в путевке практиканта).

## 8 Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку практиканта с характеристикой (если практика проходила в базовых предприятиях);
- 4) отчет о выполнении практики (индивидуальное задание).

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

## 9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий

1	Подготовительный	ОК-6, ОПК-3	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ПК-1, ПК-29	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание	В конце практики
3	Заключительный	ПК-32	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.*

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики
	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
	Владеть: навыками работы в коллективе, толе-			

	рантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
ОПК-3 способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем	Знать: систему математических, естественнонаучных, инженерных и экономических знаний для решения вопросов в технологии, организации технической эксплуатации транспортных систем	подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики
	Уметь: применять систему фундаментальных знаний для решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем			
	Владеть: фундаментальными знаниями в технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем			
ПК-1 способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распоряжительных актов предприятия	Знать: методы разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распоряжительных актов предприятия	производственный	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформлять отчет, выполнить индивидуальное задание	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
	Уметь: разрабатывать и внедрять технологические процессы,			



	использовать техническую документацию, распорядительные акты предприятия			
	Владеть: методами разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распорядительных актов предприятия			
ПК-29 способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Знать: способы реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	производственный	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформлять отчет, выполнить индивидуальное задание	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
	Уметь: реализовать управленческие решения в области организации производства и труда, организовывать работы по повышению научно-технических знаний работников			
	Владеть: способами реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников			
ПК-32 способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ	Знать: способы проведения технико-экономического анализа	заключительный	Обучающийся должен представить комплект отчетной документации, выступить на итоговой конференции	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой кон-
	Уметь: проводить технико-экономический анализ			



	Владеть: способами техноло- го-экономического анализа и поиском путей сокращения цикла выполнения работ			ференции по практике. Дифферен- цированный зачет
--	---	--	--	--

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики  
Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

#### Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. «10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. «8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя. «0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.	10 баллов
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. «20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «10 баллов» ставится, если индивидуальный план	20 баллов

	<p>прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.</p> <p>«8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	
Оценивание дневника практики	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p>	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%).</p> <p>«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).</p>	20 баллов
Оценивание качества представленного отчета о практике	<p>«20 баллов» ставится, если отчет и оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо.</p> <p>«16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено хорошо.</p> <p>«10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено.</p> <p>«4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.</p>	20 баллов
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	<p>«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в</p>	10 баллов

	<p>последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.</p>	
Итого		100

*Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике*

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

*Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике*

1. Характеристика и задачи автотранспортного предприятия.
2. Структура автотранспортного предприятия.
3. Подвижной состав.
4. Режим работы подвижного состава на линии.
5. Характеристика грузов, перевозимых АТП.
6. Состав производственных подразделений АТП и их функции.
7. Планировка предприятия, организация движения автомобилей на территории АТП.
8. Организация хранения подвижного состава.
9. Правила охраны труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
10. Транспортная продукция и особенности ее производства.
11. Классификация грузовых автомобильных перевозок.
12. Транспортный процесс, элементы транспортного процесса.
13. Содержание понятий: езда, оборот; распределение рабочего времени водителя за смену.
14. Варианты организации грузовых автомобильных перевозок.
15. Показатели оценки производительности подвижного состава.
16. Функции служб, отделов и подразделений АТП: технической службы, службы

эксплуатации, отдела главного механика, планово-экономических и финансовых отделов.

17. Элементы цикла транспортного процесса перевозок грузов.
18. Организация информационного обеспечения пассажиров. Современные технические информационные системы.
19. Организационная структура управления АТП, основные подразделения.
20. Складские операции на автоматизированных складах.
21. Организация выпуска автобусов на линию, обеденных перерывов и пересмены.
22. Организация междугородных перевозок грузов.
23. Технология перевозок грузов укрупненными местами.
24. Виды перевозок. Классификация грузов, класс груза.
25. Виды расписаний движения автобусов и графики выпуска автобусов на линию.

*Правило определения итоговой оценки*

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Транспортная логистика: организация перевозки грузов : учеб. пособие [для вузов по направлению 23.03.02 «Назем. трансп.-технол. Комплексы»] / А. М. Афонин [и др.]. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. – 366 с.

2. Корчагин, В. А. Грузоведение на автомобильном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Корчагин, Д. И. Ушаков. – Липецк : Липецкий гос. технический университет : ЭБС АСВ, 2012. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

### б) дополнительная литература:

1. Управление грузовыми потоками в транспортно-логистических системах [Электронный ресурс] / Л. Б. Миротин и др. – Москва : Горячая линия – Телеком, 2014. – 704 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

2. Тончева Н.Н., Лебедев В.Г. Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц при сервисном обслуживании : учебное пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 136 с.

3. Техническая эксплуатация ходовой части автомобилей и систем, обеспечивающих безопасность движения: учебно-методическое пособие / А.Н. Самсонов, В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, М.Ю. Иванов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 86 с.

4. Диагностика автомобильного транспорта : учебное пособие / В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, А.Н. Самсонов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 91 с.

### в) Интернет-ресурсы:

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.

3. . Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.

4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.

5. .Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.

6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.
7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.
8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.
9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.
10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.
11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

### **11 Информационные технологии, используемые на практике**

В ходе выполнения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019 Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»).
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
3. Браузеры: Яндекс, Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Edge.

### **12 Материально-техническая база практики**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические), проектором, экраном, ноутбуком, интерактивной доской и компьютерами с выходом в Интернет.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на предприятиях и организациях, занимающихся организацией перевозочного процесса – грузовые и пассажирские автотранспортные предприятия (АТП), оснащенные современным оборудованием и обеспеченные квалифицированным персоналом.