

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический
университет им. И.Я. Яковлева»



Проректор по учебной работе
Ильина С. В.

30 октября 2020 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа
«Менеджмент в образовании»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Чебоксары
2020

1 Цели практики

Целями производственной практики (научно-исследовательской работы) являются: организация и проведение научного исследования по теме магистерской диссертации; систематизация результатов исследований и оформление пояснительной записки магистерской диссертации.

2 Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- совершенствование умений и навыков диагностической, аналитической и организационно-управленческой деятельности будущего руководителя образовательной организации;
- расширение знаний о формах и приемах организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);
- совершенствование навыков использования информационных технологий и создания электронных учебно-методических и учебных пособий;
- изучение современных требований к оформлению пояснительной записки магистерской диссертации.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

При обучении в магистратуре научно-исследовательская работа является важным этапом при подготовке магистерской диссертации. При этом темы диссертаций должны быть актуальными и направленными на решение различных задач в сфере менеджмента в образовании.

Научно-исследовательская работа в структуре магистерской программы входит в состав Блока 2. Практика.

Для успешного выполнения научно-исследовательской работы студентам необходимо знание основ следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в образовании», «Современные педагогические технологии», «Управление образовательными системами»/«Управление образовательной организацией» и др.

В этом контексте студент должен иметь входные знания, умения и компетенции:

- знать теоретико-методологические основы педагогики, основы менеджмента в сфере образования;
- знать основы общей и возрастной психологии;
- уметь отыскивать, анализировать и систематизировать научную, справочную, статистическую информацию;
- уметь получать, перерабатывать информацию, пользоваться компьютерными программами;
- применять информационные технологии в образовательной и управленческой деятельности.

Полученные при выполнении научно-исследовательской работы знания и умения могут быть использованы для прохождения преддипломной практики и введения профессиональной деятельности.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика организуется путем выделения непрерывных периодов учебного времени для ее проведения.

5 Место и время проведения практики

Научно-исследовательская работа проводится на базе выпускающей кафедры технолого-экономического факультета, а также данная практика может проводиться на базе других образовательных организаций (образовательных организациях дошкольного образования, общеобразовательных организациях, средних профессиональных образовательных организациях и высших учебных заведениях), если это требует утвержденная тема магистерской диссертации.

Время прохождения практики – 2,3,4 семестры.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате выполнения научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
- готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-5);
- способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики (ПКО-2).

В результате выполнения научно-исследовательской работы студент должен:

Знать:

- основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса;
- особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования;
- методологические основы исследовательской деятельности в образовании.

Уметь:

- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП;
- работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования;
- работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования

в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации.

Владеть:

- навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП;
- приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку;
- приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, в том числе: 3 зачетные единицы, 108 часов – в 2 семестре, 3 зачетные единицы, 108 часов – в 3 семестре и 6 зачетных единиц, 216 часов – в 4 семестре.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной /производственной работы на практике, в том числе связанных с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
2 семестр			
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями (6 часов).	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Производственный этап	Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс (96 часов).	Дневник практики, отчет, выступление на конференции
3	Заключительный этап	Подведение итогов научно-исследовательской практики и	Представление характеристики с места

		оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике (6 часов).	прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе. Дифференцированный зачет
3 семестр			
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями (6 часов).	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Производственный этап	Изучение литературы по теме исследования, подготовка и организация констатирующего этапа эксперимента (подбор диагностических материалов, тестов и т.д), обработка результатов эксперимента, изучение научных трудов по проблематике; работа в качестве помощника руководителя образовательной организации (управления, факультета, кафедры и т.д.). Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс (96 часов).	Дневник практики, отчет, выступление на конференции
3	Заключительный этап	Подведение итогов научно-исследовательской работы и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике (6 часов).	Оформление дневника и отчета о проделанной работе.
4 семестр			
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями (6 часов).	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Производственный этап	Составление списка использованной литературы пояснительной записки магистерской диссертации, написание введения	Дневник практики, отчет, выступление на конференции

		<p>магистерской диссертации, подготовка научной статьи по теме исследования, проведение формирующего этапа эмпирического исследования и подготовка диагностического материала для контрольного этапа исследования.</p> <p>Выступление перед коллективом организации по теме диссертации.</p> <p>Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс (204 часа).</p>	
3	Заключительный этап	<p>Подведение итогов научно-исследовательской практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации.</p> <p>Оформление документов по практике, включая отчет по практике (6 часов).</p>	<p>Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе (за 3 и 4 семестры).</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

7.2 Содержание практики

2 семестр

Подготовительный этап

Перед началом выполнения научно-исследовательской работы ответственный за организацию практики преподаватель проводит установочную конференцию (кратко рассказывает о его цели и содержании, порядке выполнения отдельных элементов задания, форме и содержании отчета в конце работы).

С первых же дней практики следует направлять магистров на проведение исследований по теме магистерской диссертации, а также формирование интереса к исследовательской деятельности, изучение опыта работы администрации образовательной организации по взаимодействию с сотрудниками.

Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями, патентами.

Производственный этап. Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс.

Заключительный этап. Подведение итогов научно-исследовательской работы и оценка деятельности студента осуществляется администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике студентом, включая отчет по практике.

3 семестр

Подготовительный этап. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями.

Производственный этап. Изучение литературы по теме исследования, подготовка и организация констатирующего этапа эксперимента (подбор диагностических материалов, тестов и т.д), обработка результатов эксперимента, изучение научных трудов по проблематике; работа в качестве помощника руководителя образовательной организации (управления, факультета, кафедры и т.д.). Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс.

Заключительный этап. Подведение итогов научно-исследовательской работы и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике.

4 семестр

Подготовительный этап. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями.

Производственный этап. Составление списка использованной литературы пояснительной записки магистерской диссертации, написание введения магистерской диссертации, подготовка научной статьи по теме исследования, проведение формирующего этапа эмпирического исследования и подготовка диагностического материала для контрольного этапа исследования. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс

Заключительный этап. Подведение итогов научно-исследовательской практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации.

Оформление документов по практике, включая отчет по практике (за 3и 4 семестры) и предоставление на кафедру (руководителю).

8 Формы отчетности по практике

По окончании практики студент-магистрант должен предоставить руководителю следующие документы:

1. Отчет о практике (включая результаты индивидуального задания)
2. Дневник практики
3. Характеристика на студента от руководителя научно-исследовательской работой в путевке (если практика проводится на базе других образовательных организаций).

По результатам научно-исследовательской работы студентам выставляется дифференцированный зачет (во втором и в четвертом семестрах).

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ раздела	Наименование раздела (этапы) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	УК-2; УК-4; ОПК-2; ПК-5; ПКО-2	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики	По окончании этапа

2	Производственный этап	УК-2; УК-4; ОПК-2; ПК-5; ПКО-2	Дневник практики, отчет, выступление на конференции	По окончании этапа
3	Заключительный этап	УК-2; УК-4; ОПК-2; ПК-5; ПКО-2	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе. Дифференцированный зачет	По окончании этапа

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает: основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2. Умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.3. Владеет: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями. Участие в работе по управлению проектами, реализуемыми в организации на всех этапах его жизненного цикла	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики

<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2. Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3. Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап</p>	<p>Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Участие в управлении образовательной организацией с применением современных коммуникативных технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса</p>	<p>Дневник практики, отчет практики</p>
<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса. ОПК-2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p>	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап</p>	<p>Участие в проектировании основных и дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Дневник и отчет практики</p>

	ОПК-2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.			
ПК-5 Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	ПК 5.1. Знает: особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования. ПК 5.2. Умеет: работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования. ПК 5.3. Владеет: приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку.	Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап	Изучение состояния и потенциала управляемой системы образовательной организации, ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	Дневник практики
ПКО-2. Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ПКО 2.1. Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании. ПКО 2.2. Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации ПКО 2.3. Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и приме-	Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап	Ведение совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики. Подведение итогов научно-исследовательской работы и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе. Выступление на

	нения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности		практике	конференции. Дифференцированный зачет
--	---	--	----------	---------------------------------------

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к выполнению работы (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями	<p>Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 10 баллов)</p> <p>Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности.</p> <p>«10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности.</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.</p> <p>«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по не уважительной причине; инструктаж не прошел.</p> <p>Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 20 баллов)</p> <p>Студент должен в течение первой недели практики</p>	30

	<p>составить индивидуальный план выполнения НИР, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.</p> <p>«20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.</p> <p>«8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	
<p>Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Участие в управлении образовательной организацией с применением современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса. Участие в проектировании основных и дополнительных образовательных программ. Изучение состояния и потенциала управляемой системы образовательной организации, ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа</p>	<p>Критерии оценивания дневника практики</p> <p>Студент должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен не грамотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>Критерии оценивания степени выполнения программы практики</p> <p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на 75%.</p> <p>«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на 70%.</p>	40
<p>Ведение совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики. Подведение итогов научно-исследовательской</p>	<p>Критерии оценивания качества представленного отчета о практике</p> <p>«20 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«16 баллов» ставится, если отчет оформлен соглас-</p>	30

<p>работы и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике</p>	<p>но всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. «10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. «4 балла» ставится, если отчет оформлен не грамотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Критерии оценивания выступления на итоговой конференции по практике «10 баллов» ставится, если студент выступает с докладом, соблюдая регламент и ответы на поставленные вопросы, удовлетворяющий всем требованиям. «6 баллов» ставится, если студент выступает с докладом, не соблюдая регламент и отвечает правильно не на все вопросы. «0 баллов» ставится, если студент не выступил на конференции.</p>	
<p>Итого:</p>	<p>100 баллов</p>	

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76 -89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература

1. Гончаров, М. А. Основы менеджмента в образовании : учеб. пособие для вузов / М. А. Гончаров. – 3-е изд., стер. – Москва : КноРус, 2010. – 476 с.
2. Панферова, Н. Н. Управление в системе образования : учеб. пособие для вузов по направлению «Педагогика» / Н. Н. Панферова. – Ростов на-Дону : Феникс, 2010. – 248 с. – (Высшее образование).
3. Толстов, Н. С. Документационное обеспечение нормативной базы образовательной организации : учебное пособие для слушателей курсов повышения квалификации / Н. С. Толстов. – Чебоксары : Чуваш. респуб. ин-т образования, 2015. – 152 с.

б) дополнительная литература

1. Педагогическая практика студентов технолого-экономического факультета : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. В. И. Павлов. – Чебоксары : ЧГПУ, 2003. – 64 с.
2. Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы : учеб. пособие / Ю. В. Сорокопуд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 261 с.
3. Толстов, Н. С. Документационное обеспечение управления : локальное нормотворчество образовательной организации : учеб. пособие для магистров по программе «Менеджмент в образовании» / Н. С. Толстов – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. – 124 с.

в) Интернет ресурсы:

1. Федеральный государственный стандарт дошкольного образования :утв. приказом М-ва образования и науки РФ от 17.10.2013, №1155 : [сайт]. – URL : <http://base.garant.ru/70512244/>

2. Федеральный государственный стандарт начального общего образования :утв. приказом М-ва образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 : [сайт]. – URL : <https://fgos.ru/>

3. Федеральный государственный стандарт основного общего образования :утв. приказом М-ва образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 : [сайт]. – URL : <https://fgos.ru/>

4. Портал Федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании : [сайт]. – URL : <https://fumo-spo.ru/?p=articles&show=4>.

5. Портал Федеральных государственных стандартов высшего образования : [сайт]. – URL : <https://fgos.ru/>

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования». – <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70364980/>.

11 Информационные технологии, используемые на практике

Программное обеспечение практики:

Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Яндекс,Internet Explorer, Edge.

При выполнении научно-исследовательской работы активно используются информационные технологии: консультации руководителем, обмен информацией и т.д.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические) проектором, экраном, ноутбуком, колонками и компьютерами с выходом в Интернет.

База практики должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой научно-исследовательской работы, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В их числе:

1. Учебные кабинеты базовых образовательных организаций с доступом к электронным образовательным ресурсам.

2. Учебно-методический кабинет образовательной организации для педагогических работников.

3. Библиотека образовательной организации с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

4. Библиотека ЧПУ им. И.Я. Яковлева.